



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย  
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

\*\*\*\*\*

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย อำเภอวานรนิวาส จังหวัดสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งปรากฏตามเอกสารแนบท้าย ก จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรพนักงานจ้างเหมาบริการ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร และค่าตอบแทนที่ได้รับ ปรากฏตามเอกสารแนบท้าย ก

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัคร เข้ารับการเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป ผู้สมัครเลือกสรรต้องมีคุณสมบัติทั่วไป ดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุสิบแปดปีขึ้นไป

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบล

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่นยกเว้นลูกจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้มีสิทธิสมัครจะต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งปรากฏตามเอกสารแนบท้าย ก

๓. การรับสมัครและสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการเลือกสรร สามารถขอรับใบสมัครได้ที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย หรือดาวินโหลดใบสมัครได้ที่ Facebook : อบต.ศรีวิชัย และยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ระหว่างวันที่ ๒ - ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ในวัน เวลาราชการ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย อำเภอวานรนิวาส จังหวัดสกลนคร

๔.เอกสาร...

#### ๔. เอกสารที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

๔.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ X ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียว ไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ ใบ

๔.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๓๕) จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๕ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๖ องค์กรการบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย ไม่รับสมัครสำหรับพระภิกษุและสามเณร ตามหนังสือที่ นว. ๘๘/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ ออกตามความในมาตราข้อ ๕ ของมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๒๑ สำหรับการสมัครครั้งนี้ให้ผู้สมัครตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามที่ประกาศรับสมัคร หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามที่ประกาศไว้ นั้น องค์กรการบริหารส่วนตำบลศรีวิชัยจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครและไม่มีสิทธิได้รับการเป็นพนักงานจ้างขององค์กรการบริหารส่วนตำบลศรีวิชัยในตำแหน่งนั้น

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนว่า “รับรองสำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับไว้

#### ๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร

องค์กรการบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรในวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ โดยปิดประกาศไว้ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์องค์กรการบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย และทาง Facebook : อบต.ศรีวิชัย

#### ๖. วิธีการเลือกสรร คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน แยกเป็น

การสอบความเหมาะสมกับตำแหน่งโดยการสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน) ในวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ องค์กรการบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย อำเภอวานรนิวาส จังหวัดสกลนคร

#### ๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ได้รับการขึ้นบัญชีผู้ได้รับการเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของคะแนนทั้งหมด

#### ๘. ประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับการเลือกสรร

ผู้ที่ได้รับการขึ้นบัญชีผู้ได้รับการเลือกสรร จะเรียงลำดับจากผู้ได้คะแนนสูงสุดมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้เข้ารับการเลือกสรรมีคะแนนรวมเท่ากันจะให้ถือผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวก่อน เป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และจะขึ้นบัญชีไว้ไม่เกิน ๑ ปี หากภายหลังมีอัตราว่างในงานลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน จะจัดจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรจากบัญชีที่ยังไม่หมดอายุต่อไป

#### ๙. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่องค์กรการบริหารส่วนตำบลศรีวิชัยกำหนดและ องค์กรการบริหารส่วนตำบลศรีวิชัยจะทำสัญญาจ้างตามตำแหน่งที่ผ่านการสรรหา ตามระยะเวลา ค่าตอบแทน (ปรากฏตามเอกสารแนบท้าย ก)

/องค์กรการบริหาร....

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย จะดำเนินการคัดเลือกบุคคลภายนอก เพื่อเป็นพนักงานจ้าง  
เหมาบริการปฏิบัติงานองค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ด้วยความโปร่งใส  
ยุติธรรม และเสมอภาค ดังนั้น หากผู้ใดแอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ท่านได้รับการคัดเลือก หรือมีพฤติกรรม  
ทำนองเดียวกันนี้ โปรดอย่าได้หลงเชื่อ และแจ้งให้องค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัยทราบด้วย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายนิรันดร โยมวงศ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย

## เอกสารแนบท้าย ก

### บัญชีตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร พนักงานจ้างเหมาบริการ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย

ตำแหน่ง ผู้ช่วยพนักงานดับเพลิง

ค่าตอบแทน(ค่าจ้าง) ๗,๕๐๐ บาท/เดือน

ระยะเวลาการจ้าง ๕ เดือน

#### คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
- หากมีประสบการณ์ในการขับรถจะพิจารณาเป็นพิเศษ

#### ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- ช่วยเหลือการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์ ดังนี้
  - ปฏิบัติงานแจกจ่ายน้ำอุปโภค - บริโภค ภายในชุมชนแก่ครัวเรือน หรือส่วนราชการที่ขาดแคลนหรือมีการร้องขอ
  - รดน้ำต้นไม้บริเวณสำนักงานและพื้นที่รับผิดชอบ
- ช่วยเหลือการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์ ในงานป้องกันและระงับอัคคีภัย ดังนี้
  - ช่วยเหลือการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์ ในงานดับเพลิง
  - ช่วยเหลือการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์ ในการระงับเหตุอัคคีภัยมิให้ลุกลาม เกิดความเสียหายแก่ชุมชน
  - ช่วยเหลือการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์ ในการตรวจดูความเรียบร้อยของอุปกรณ์ประจำรถ เช่น สายสูบ หัวฉีด ถังดับเพลิง ให้สามารถใช้งานได้อยู่เสมอ
- ช่วยเหลือการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์ ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ดังนี้
  - ช่วยเหลือในการเตรียมการป้องกันและแก้ไขสาธารณภัยต่าง ๆ เช่น อุทกภัย วาตภัย เป็นต้น
  - ช่วยเหลือและสงเคราะห์ผู้ประสบภัย
  - ช่วยเหลือการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์ ในการตรวจดูความเรียบร้อยของวัสดุ อุปกรณ์ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ให้สามารถใช้งานได้อยู่เสมอ
- ให้ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา